

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА
У П Р А В Л Е Н И Е О Б Р А З О В А Н И Я

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«ВТОРАЯ РОЖДЕСТВЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

307050, Курская область, Медвенский район, д. Губановка
тел./факс 8 (47146) 4 – 87 – 24

Положение
о приеме обучающихся
в МОБУ "Вторая Рождественская средняя
общеобразовательная школа"

д.Губановка – 2014 год

УТВЕРЖДЕНО

на Педагогическом совете

от 08.01.2014 г № 3

Председатель Педагогического

совета

В.Д.Коршикова

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом от 09.01.2014 г. № 3

Директор школы

_____ В.И.Емельянова

**Положение
о приеме обучающихся
в МОБУ "Вторая Рождественская средняя общеобразовательная школа"**

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее порядок) разработан для соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2 Прием в школу осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, нормативными актами комитета образования и науки Курской области, Уставом и настоящим Положением.

1.3. Правила приема обучающихся на все три уровня общего образования – начальное общее, основное общее, и среднее общее (далее начальный, основной и средний уровни) определяются МОБУ "Вторая Рождественская средняя общеобразовательная школа" (далее Школа) самостоятельно.

1.4. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

1.5. Заявления о приеме документов регистрируются в специальном журнале.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

1.6. Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) поступающих обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и информировать о порядке приема. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с данным пакетом документов фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Школа предоставляет родителям (законным представителям) поступающих обучающихся, возможность ознакомиться с содержанием реализуемых образовательных программ.

В целях обработки персональных данных обучающихся необходимо

- согласие родителей на обработку персональных данных ребенка (по форме учреждения)

- заключение договора с учебным учреждением (по форме учреждения)

В заявлении подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

1.3. Прием лиц, не достигнувших установленного возраста или превышающих его, и другие вопросы, касающиеся приема лиц для обучения, не предусмотренные Уставом и настоящим Положением о приеме обучающихся в Школу, разрешаются совместно с Управлением образования Администрации Медвенского района.

1.4. Администрация Школы может отказать гражданам в приеме их детей в школу только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 67 № 273 ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Комплектность классов в Школе определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами

1.6. Обучающиеся в Школе имеют право на

- получение впервые бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.

1.7. Иностранцы граждане и лица без гражданства (далее иностранные граждане) имеют право на получение образования в соответствии с № 273 ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»; обладают равными правами на получение начального общего, основного общего, и среднего общего образования.

1.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

1.9. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о зачислении школы размещаются на информационном стенде в день их издания.

1.10. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

1.11. Первоочередным правом на прием в Школу пользуются граждане, зарегистрированные на закрепленной территории.

1.12. Закрепленным за школой лицам может быть отказано в приеме в школу только по причине отсутствия мест.

1.13. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2 Прием в первые классы начального общего образования

2.1. Прием заявлений в первый класс образовательного учреждения для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При завершении приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, образовательное учреждение вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

2.2. Для зачисления несовершеннолетних граждан в 1-ый класс родители (законные представители) обязаны оформить пакет документов:

- а) заявление о приеме на имя директора (установленной формы);
- б) справка о регистрации по месту проживания (пребывания);
- в) свидетельство о рождении ребенка (копия);

г) паспорт или копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

д) фотография 3X4;

е) медицинская карта ребенка;

На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2 Прием во 2-9 классы начального и основного общего образования.

3.1. Прием обучающихся во 2-9 классы осуществляется только при наличии свободных мест.

3.1.1. Преимущественное право при приеме обучающихся в Школу во 2-9 классы имеют несовершеннолетние граждане, проживающие на территории, закрепленной за школой.

3.1.4. Для зачисления обучающихся во 2-9 классы, прибывших в течение учебного года или каникулярное время, их родители (законные представители) обязаны оформить пакет документов:

а) заявление о приеме на имя директора

б) личное дело обучающегося с проставленными годовыми оценками и правильно оформленное, включающее копию свидетельства о рождении ребенка, свидетельство о регистрации по месту проживания (пребывания);

в) индивидуальную медицинскую карту ребенка;

г) сведения о четвертных оценках и текущей успеваемости с предыдущего места учебы, если обучающийся прибыл в течение учебного года

4 Прием в 10 и 11 классы среднего общего образования

4.1. Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования в Школе, зачисляются в 10-й класс при предоставлении аттестата об основном общем образовании и заявления родителей (законных представителей), о чем издается соответствующий приказ.

4.2. Для зачисления обучающихся в 10-й или 11-й классы, обучавшихся ранее в других образовательных организациях, необходимо представить следующие документы:

а) заявление родителей (законных представителей);

б) аттестат об основном общем образовании;

в) личное дело обучающегося с проставленными годовыми оценками и правильно оформленное;

г) индивидуальную медицинскую карту;

д) сведения о полугодовых оценках и текущей успеваемости с предыдущего места учебы, если обучающийся прибыл в течение учебного года

4.3. Комплектование групп обучающихся для изучения отдельных курсов осуществляется по желанию обучающихся и их родителей (законных представителей) на основе соотнесения их интересов и потенциальных возможностей (учебных, интеллектуальных и др.).